

PROIECT DE HOTĂRĂRE
din 12.04.2022

privind aprobarea Planului Anual de Actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al al Comunei Străoane, județul Vrancea pentru anul 2022.

PRIMARUL COMUNEI STRĂOANE, JUDEȚUL VRANCEA, astăzi data de 12.04.2022.

- vazand raportul compartimentului de specialitate nr. 1613/19.04.2022 întocmit de d-na Răgea Lucretia inspector în aparatul de specialitate al primarului, prin care se propune inițierea și supunerea spre dezbateră și aprobare a proiectului de hotărâre;

- vazand Hotărârea nr.53/17.03.2022 adoptata de Consiliul Județean Vrancea, prin care se hotărăște emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de actiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local Străoane pe anul 2022;

- în baza Ordinului MMJS nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;

- conform O.U.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare

- conform art.112, alin.3, lit.b și art.118 alin.1 și 3 din Legea nr.292/2011 privind asistenta socială;

- în conformitate cu prevederile art.129, alin.1, alin.2, lit. "d", alin.7, lit."b", art.139, alin.1, alin.2, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/ 05.07.2019 privind Codul administrativ și înțeleg și supun spre dezbateră și aprobare prezentul,

PROIECT DE HOTĂRĂRE

Art.1. *Se aproba Planul Anual de Actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al al Comunei Străoane, județul Vrancea pentru anul 2022*, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de primarul comunei prin compartimentul de specialitate din carul Primăriei com. Străoane, jud. Vrancea.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi trimisă spre știință DGASPC Vrancea, în termen de 15 zile de la aprobare și Instituției Prefectului Vrancea, pentru controlul legalității prin grija secretarului general al comunei Străoane, jud. Vrancea.

Inițiatorul proiectului de hotărâre,
Primar,
Vasile Zbirciog



Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Diaconu Geanina-Lenuța





ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
U.A.T. COMUNA STRĂOANE



Comuna Străoane, Județul Vrancea, Telefon: 0237-674798; Fax : 0237-674 831,
E-mail: comunastraoane@yahoo.com

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI
FINANȚATE DIN BUGETUL
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI STRĂOANE, JUDEȚUL VRANCEA,
PENTRU ANUL 2022

CAPITOLUL I. DATE PRIVIND ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA, OBIECTIVELE ȘI
FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

În conformitate cu:

- ✓ Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030;
- ✓ Strategia Locală de Dezvoltare a Serviciilor Sociale, comuna Străoane, Județul Vrancea-2022-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Străoane, nr. 14/29.03.2022.
- ✓ Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;
- ✓ Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr.146 și Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
- ✓ Legea 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice;

- ✓ Ordinul 28/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice;
- ✓ H.G. nr. 49/2011 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență domestică și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state (Anexa 2 – cap. I.2.1);
- ✓ H.G. 691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea metodologiei de lucru privind colaborarea între direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență și a modelului standard al documentelor elaborate de către aceștia;
- ✓ Ordin nr. 146/2.578/2018 privind modalitatea de gestionare a cazurilor de violență domestică de către polițiști;
- ✓ Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- ✓ Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social;
- ✓ Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;
- ✓ Legea nr. 324/2006 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- ✓ Lege nr. 174/2008 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- ✓ HOTĂRÂRE Nr. 797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- ✓ Ordinul nr. 1.985 din 4 octombrie 2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- ✓ OUG 68/2003 privind serviciile sociale;
- ✓ Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean /consiliul local/Consiliul General al Municipiului București;

se întocmește Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul primăriei comunei Străoane.

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principii și valori:

- ✓ **solidaritatea socială**, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- ✓ **subsidiaritatea**, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;
- ✓ **universalitatea**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- ✓ **respectarea demnității umane**, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- ✓ **abordarea individuală**, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ;
- ✓ **parteneriatul**, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoane vulnerabile;
- ✓ **participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică active în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- ✓ **nediscriminarea**, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;

- ✓ **respectarea dreptului la autodeterminare**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că acestea nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;
- ✓ **activizarea**, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei și întărirea nucleului familial;
- ✓ **caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială**, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;
- ✓ **proximitatea**, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- ✓ **complementaritatea și abordarea integrată**, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educational, de sănătate, cultural etc;
- ✓ **concurența și competitivitatea**, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și private trebuie să se preocupe de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;
- ✓ **egalitatea de șanse**, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;
- ✓ **confidențialitatea**, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- ✓ **echitatea**, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;
- ✓ **focalizarea**, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- ✓ **dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii**, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclaturii serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:			
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Alte surse
1	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nr. crt.	Denumirea serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. benef./zi	Capacitate clădire/ spațiu necesar mp.	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere, reparatii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:				Justificare
							Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	
1.	Centru de primire în regim de urgență pentru protecția victimelor violenței domestice, cu cazare pe perioadă determinată	B790CR-VP-1	Adulți victime ale violenței domestice și cuplurile părinți/pepă ezitant legal - copii/copii	20 persoane	200 mp	4	150.000	-	-	250.000	Promovarea bunăstării, siguranței fizice și securității economice a victimelor pentru depășirea situației de criză și reșuarea unui viitor independent; Creșterea gradului de dezvoltare personală (autodeterminare și impunerea victimelor violenței domestice).

Nu este cazul.

Anexă privind achizițiile directe:

Nr. Crt.	Obiectul privind achizițiile directe 2021	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
1.	Servicii privind supervizarea activității personalului din cadrul Compartimentului de Asistență Socială	73200000-4	Lei, fără TVA 15.000	Bugetul local	Martie 2022	Decembrie 2022

Pentru anul 2022, Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective specifice în acord cu obiectivele generale și specifice prevăzute în Planul de Acțiune pentru Implementarea Strategiei Locale de dezvoltare a Serviciilor Sociale, 2022-2027 de la nivelul comunei Străoane, județul Vrancea:

NR. CRT.	OBIECTIV SPECIFIC	ACȚIUNI	TERMEN	REZULTATE AȘTEPTATE
1.	Protecția copilului aflat în risc social	Realizarea diagnosticului social la nivelul comunității Străoane și implementarea legislației în vigoare pentru prevenirea situațiilor de risc;	PERMANENT	Identificarea familiilor cu copii aflate în situație de risc social.
		Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de servicii.		Prevenirea și limitarea separării copilului/copilor de părinți.
		Programa de consiliere dedicată familiilor/parinților care întâmpina dificultăți în relaționarea cu copiii, dezvoltarea de activități de consiliere și asistență socială suportivă pentru familie;		Implicarea Structurii Comunitare Consultative în activitatea de prevenire a separării copilului de părinți.
		Derularea unor programe destinate promovării valorilor familiale și asumării responsabilităților parentale, în colaborare cu partenerii locali: școală, biserică etc.;		Realizarea unei baze de date care să ofere informații în timp real despre situațiile de vulnerabilitate din comunitate.
		Asistență socială suportivă pentru copilul cu părinți/părinți plecați la muncă în străinătate și pentru persoanele care îl au în grijă;		
		Dezvoltarea de activități de prevenire a abandonului școlar de către copii ai căror părinți sunt plecați în străinătate și monitorizarea		Prevenirea părăsirii timpurii a școlii prin

PLANUL ANUAL DE ACTIUNI
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE SI FINANTATE DIN
BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI STRĂGOANE, JUDEȚUL VRANCEA, ANUL 2022

	permanență a situației familiale, în colaborare cu unitățile de învățământ.		organizarea de activități de prevenire și implicarea copiilor din comunitate în activități care să conducă la dezvoltarea abilităților de comunicare, însușirea noțiunilor de echipă, toleranță și acceptare, dezvoltarea abilităților, creșterea stimei de sine și a sentimentului de apartenență, stimularea sentimentelor pozitive ale copiilor cu privire la educație.
2. Protecția copilului cu comportament deviant	Monitorizarea, evaluarea intervenției de asistență socială în vederea sprijinirii familiei în dificultate;	PERMANENT	Reducerea incidenței fenomenului de violență domestică prin furnizarea de servicii gratuite de informare, consiliere socială, psihologică, juridică pentru victime și pentru persoanele care prezintă risc de a trece prin violență din partea unuia sau mai multor membri ai familiei.
	Reactivarea Structurii Comunitare Consultative;		
	Realizarea diagnozei sociale și întocmirea unei baze de date cu situațiile de risc identificate cu scopul protejării copiilor cu un comportament deviant.		
	Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de servicii.		
3. Întărirea capacității de intervenție și dezvoltarea programelor de prevenire în situația copilului victimă a violenței, abuzului, neglijenței, exploatarei	Campanii de informare pentru combaterea consumului de alcool, droguri și alte substanțe în rândul elevilor, în colaborare cu partenerii locali: poliție și școală;	PERMANENT	Acordarea asistenței de specialitate și a suportului necesar copilului expus riscului semnificativ sau victimă a unei forme de violență, precum și familiei sale.
	Realizarea unor parteneriate funcționale cu instituțiile locale cu atribuții de intervenție pentru soluționarea situațiilor de abandon școlar: poliția, școala și D.G.A.5.P.C. Vrancea;		
	Consiliere și asistență socială pentru copii/tineri cu comportament pre/delicvent și pentru familia sa;		
	Campanii de informare în școli pentru prevenirea și combaterea violenței în interiorul și în afara școlii, conștientizarea fenomenului de bullying și a efectelor lui în rândul populației școlare, cu participarea partenerilor locali: poliție, unități școlare;		
4. Susținerea integrării	Realizarea diagnozei sociale și întocmirea unei baze de date cu situațiile de risc identificate cu scopul prevenirii apariției altor situații de risc.	PERMANENT	Înființarea și licențierea serviciilor sociale care să răspundă nevoilor reale ale comunității, identificate ca urmare a realizării diagnozei sociale.
	Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de servicii.		
	Informare-educare timpurie pentru copii. Informare-educare pentru părinți;		
	Derularea unor campanii de prevenire primară a violenței în unitățile de învățământ pe trei dimensiuni: informare-formare-comunicare pentru copii, părinți, cadrele didactice și personalul de îngrijire;		
	Realizarea diagnozei sociale și întocmirea unei baze de date cu persoanele adulte cu dizabilități cu scopul prevenirii apariției	PERMANENT	Creșterea calității vieții persoanelor cu dizabilități și participarea acestora, cu

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN
BUGETUL CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI STRĂDANI, JUDEȚUL VRANCEA, ANUL 2022

sociale a adultului cu dizabilități	situațiilor de risc: Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de intervenție; Dezvoltarea de programe menite să asigure îngrijirea în domiciliu pentru persoanele adulte cu dizabilități, prin extinderea serviciilor de tip echipa mobilă pentru persoanele cu dizabilități nedepasabile sau foarte greu deplasabile;		drepturi depline și șanse egale, în societate
	Realizarea diagnozei sociale și întocmirea unei baze de date cu toți copiii cu dizabilități cu scopul prevenirii apariției situațiilor de risc. Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de servicii; Dezvoltarea serviciilor în vederea implementării planului de abilitare/reabilitare pentru copii cu dizabilități; Monitorizarea permanentă a modului de implementare a planului de abilitare/reabilitare pentru copii cu dizabilități; Dezvoltarea serviciilor de îngrijire și recuperare la domiciliu; Promovarea și sprijinirea educației incluzive pentru copii cu CES (cerințe educative speciale).		
5.	Protecția copilului cu dizabilități	PERMANENT	Crearea, pentru familiile copiilor cu dizabilități, a unui cadru securizant, de încredere, fapt ce conduce la posibilitatea identificării unor noi resurse pentru depășirea factorilor contextuali nefavorabili
6.	Integrare socială și viață activă pentru persoanele în vârstă	PERMANENT	Dezvoltarea serviciilor sociale de îngrijire la domiciliu, respectiv: - asigurarea igienei corporale, îmbrăcare și dezbrăcare, hrănire și hidratare, asigurarea igienei eliminărilor, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare; - activități instrumentale ale vieții zilnice, în principal: prepararea hranei, efectuarea de cumpărături, activități de menaj și spălătorie, facilitarea deplasării în exterior și însoțire, activități de administrare și gestionare a bunurilor, acompaniere și socializare.
7.	Prevenirea degrădării fizice și psihice a persoanelor în vârstă	PERMANENT	Prestarea asistenței sociale la nivel de comunitate pentru prevenirea și depășirea situațiilor de dificultate, prin organizarea următoarelor activități:
8.	Susținere pe termen determinat pentru	PERMANENT	

	depășirea situației de criză	implementarea măsurilor din planul de intervenție; Dezvoltarea programului de sprijin comunitar prin oferirea de servicii integrate; Realizarea diagnozei sociale și întocmirea unei baze de date cu persoanele aflate în risc de marginalizare și excludere socială; Identificarea, evaluarea nevoilor și serviciilor, planificarea serviciilor, acordarea serviciilor și beneficiilor, monitorizarea privind implementarea măsurilor din planul de intervenție; Servicii de consiliere vocațională pentru persoane dezavantajate și înscrierea acestora în cadrul Serviciului Public de Ocupare din cadrul AJOFM.		- de furnizare a serviciilor sociale în comunitate, prin asigurarea următoarelor activități: (evaluarea inițială, elaborarea planului de intervenție, aplicarea planului de intervenție, monitorizarea implementării măsurilor din planul de intervenție, reevaluare); - de valorificare a potențialului membrilor comunității în vederea prevenirii situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, excludere socială etc.; - de informare a potențialilor beneficiari, de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia; - educație extracurriculară; - educație pentru sănătate; - suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii; - facilitare a accesului la o locuință; - promovarea unui stil de viață sănătos și activ; - procurarea actelor de identitate (certIFICATE de naștere, cărți de identitate); - comunicare și monitorizare situații de risc: monitorizarea persoanei vârstnice și a persoanei adulte cu dizabilități.
9.	Promovarea integrării pe piața muncii		PERMANENT	
10.	Prevenirea violenței domestice	Furnizarea de informații în comunitate despre modalitățile în care se pot preveni, evita, recunoaște și raporta cazurile de violență domestică.	PERMANENT	

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

Nu este cazul.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017:

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale - **se publică pe pagina proprie de internet**,
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local - **se publică pe pagina proprie de internet**,
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar - **da**;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrative - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - **se publică pe pagina proprie de internet**.

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar - **da**;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială; nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual - **nu este cazul**;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual - **da**;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial - **nu este cazul**;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
4	Sesiuni de informare	Modalități de acordare a serviciilor și a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: vârstnici, persoane cu dizabilități, persoane vulnerabile, de pe raza comunei Străoane.

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
4	Campanie de informare a membrilor comunității cu privire la consecințele violenței domestice.	Conștientizarea efectelor violenței domestice asupra creșterii și dezvoltării psihice și fizice a copiilor; Promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, respectului reciproc, rezolvarea nonviolentă a conflictelor în relațiile interpersonale, dreptului la integritate personală.

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială :

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
Ori de câte ori se impune	Activități de recreative cu copii din comunitate	Scopul acestor activități este dezvoltarea spiritului civic, a dezvoltării personale, a promovării unor valori morale și sociale,

5. Organizarea de întâlniri: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. - de câte ori se impune.

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc - de câte ori se impune.

7. Mesaje de interes public transmise prin presă:

Nr.	Tematică	Scurtă descriere
Ori de câte ori se impune	Modificări legislative intervenite	Comunicate de presă

CAPITOLUL III.

PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
	1	3000 lei

b) cursuri de calificare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
	1	2500 lei

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate - **nu este cazul;**
- c.2. asistenți personali - **o dată la doi ani (instruirea se va realiza cu personalul propriu al instituției)**
- c.3. îngrijitori informali- **nu este cazul;**
- c.4. voluntari - **10 ;**

Nr. de persoane	Buget estimat
10	2500 lei

- d) organizarea de întâlniri prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat

- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național - **nu este cazul**;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali - **da**;
b) pentru psihologi - **nu este cazul**.

Implementarea Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.

Monitorizarea și evaluarea Planului de acțiune se face de către ordonatorul de credite.

INITIATOR,
PRIMAR,

VASILE ZBÎRCIOG

PROIECT AVIZAT,
SECRETAR GENERAL UAT,

DIACONU GEANINA - LENUTA

Diaconu

REFERAT DE APROBARE

Subsemnatul Zbirciog Vasile, primarul comunei Străoane, solicit prin prezenta adoptarea unei hotărâri prin care să se adopte ***Planul Anual de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al al Comunei Străoane, județul Vrancea pentru anul 2022, deoarece;***

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Serviciul Public Local de Asistență Socială din subordinea Consiliului local al comunei Străoane se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Județului Vrancea, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Serviciului Public Local de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Pentru anul 2022 Serviciul Public Local de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

- monitorizarea și creșterea calitatii serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local;
- promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale;
- dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate.

Serviciul Public Local de Asistență Socială al comunei Străoane vine în sprijinul persoanelor defavorizate oferind consiliere și informare în vederea acordării tuturor beneficiilor sociale conform legislației în vigoare.

Având în vedere cele de mai sus, vă rugăm să dezbateri și să aprobați Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, în forma prezentată în proiectul de hotărâre.

Primar,
Vasile Zbirciog





**RAPORT DE SPECIALITATE
PRIVIND PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
a serviciilor sociale pentru anul 2022**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Serviciul Public Local de Asistență Socială din subordinea Consiliului local al comunei Străoane se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Județului Vrancea, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Serviciului Public Local de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Pentru anul 2022 Serviciul Public Local de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

- monitorizarea și creșterea calitatii serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local,
- promovarea transparenței și facilitatea accesului membrilor comunității la serviciile sociale,
- dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate.

Serviciul Public Local de Asistență Socială al comunei Străoane vine în sprijinul persoanelor defavorizate oferind consiliere și informare în vederea acordării tuturor beneficiilor sociale conform legislației în vigoare.

Având în vedere cele de mai sus, va rugăm să dezbateri și să aprobați Planul anual de acțiune privind serviciile sociale, în forma prezentată în proiectul de hotărâre.

Inspector superior

Lucretia Ragea



ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Cabinet Secretar general al județului



Bd. Dimitrie Cantemir, nr.1, 620088, Focșani, Vrancea, România
Tel.40.237.616800 ; 40.237.213057; Fax 40.237.212228
e-mail : contact@cjvrancea.ro
www.cjvrancea.ro

CONSILIUL COMUNEI
STRAOANE
JUD. VRANCEA
TRARE NR. 1305
2012 UNA 03 ZIUA 23

Nr.5668 / 22.03.2022
V.I.B.10

CĂTRE
UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ COMUNA STRAOANE

Domnului Primar Zbîrciog Vasile

În conformitate cu prevederile art. 197 alin. (4) și cele ale art. 243 alin. (1) lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, vă înaintăm, în copie, **Hotărârea Consiliului Județean Vrancea nr. 53/17.03.2022** privind „Aprobarea emiterii avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Boghești, Consiliul Local Răstoaca, Consiliul Local Broșteni, Consiliul Local Câmpuri, Consiliul Local Tâmboești, Consiliul Local Tănăsoaia, Consiliul Local Vânători, Consiliul Local Străoane, Consiliul Local Urechești, Consiliul Local Tifești și Consiliul Local Jitia pentru anul 2022”.

Secretar general al județului
Raluca Dan

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare de Consiliul Local Străoane și finanțate din bugetul
local al U.A.T. Străoane pentru anul 2022**

**Președintele
Consiliului Județean Vrancea
Cătălin TOMA**



**Contrasemnează,
Secretar general al județului
Raluca Dan**



HOTĂRÂREA nr. 53
din 17 martie 2022

privind: aprobarea emiterii avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Boghești, Consiliul Local Râstoaca, Consiliul Local Broșteni, Consiliul Local Câmpuri, Consiliul Local Tâmboești, Consiliul Local Tănăsoaia, Consiliul Local Vânători, Consiliul Local Străoane, Consiliul Local Urechești, Consiliul Local Tifești și Consiliul Local Jitia pentru anul 2022

Consiliul Județean Vrancea,

- **luând act de** Referatul Direcției Economice nr. 3753/23.02.2022 privind aprobarea emiterii avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Boghești, Consiliul Local Râstoaca, Consiliul Local Broșteni, Consiliul Local Câmpuri, Consiliul Local Tâmboești, Consiliul Local Tănăsoaia, Consiliul Local Vânători, Consiliul Local Străoane, Consiliul Local Urechești, Consiliul Local Tifești și Consiliul Local Jitia pentru anul 2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Boghești nr.186/19.01.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.1646/27.01.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Râstoaca nr.350/27.01.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.1674/27.01.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Broșteni nr.509/02.02.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.2104/02.02.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Câmpuri nr.1095/21.02.2021 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.3494/21.02.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Tâmboești nr.1761/08.02.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.2520/08.02.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Tănăsoaia nr.366/08.02.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.2937/14.02.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Vânători nr.1492/14.02.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.3250/17.02.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Străoane nr.679/15.02.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.3254/17.02.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Urechești nr.917/16.02.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.3315/17.02.2022;
- **văzând** adresa Consiliul Local Tifești nr.909/16.02.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.3326/18.02.2022;

- **văzând** adresa Consiliul Local Jitia nr.716/16.02.2022 și înregistrată la Consiliul Județean Vrancea sub nr.3495/21.02.2022;
- **ținând cont de** prevederile Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- **având în vedere** art.112 și art. 118 alin. (3) din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială;
- **în baza** prevederilor art. 173 alin.1 lit.f din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **luând act de** raportul compartimentului de resort din cadrul Consiliului Județean Vrancea și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Județean Vrancea;
- **în temeiul** art.196 alin.1 lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Boghești și finanțate din bugetul local al U.A.T. Boghești pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Răstoaca și finanțate din bugetul local al U.A.T. Răstoaca pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Broșteni și finanțate din bugetul local al U.A.T. Broșteni pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Câmpuri și finanțate din bugetul local al U.A.T. Câmpuri pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Tâmboești și finanțate din bugetul local al U.A.T. Tâmboești pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Tănăsoaia și finanțate din bugetul local al U.A.T. Tănăsoaia pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.6 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Vânători și finanțate din bugetul local al

U.A.T. Vânători pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.7 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Străoane si finantate din bugetul local al U.A.T. Străoane pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.8 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Urechești si finantate din bugetul local al U.A.T. Urechești pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.9 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Țifești a si finantate din bugetul local al U.A.T. Țifești pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.10 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.11 Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate de Consiliul Local Jitia a si finantate din bugetul local al U.A.T. Jitia pentru anul 2022, prevăzut în anexa nr.11 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.12 Prevederile prezentei hotărâri vor fi comunicate celor interesați de secretarul general al județului, prin Serviciul administratie publica Monitor Oficial Local și arhivă din cadrul Direcției juridice si administratie publică.

**Președintele
Consiliului Județean Vrancea
Cătălin TOMA**



**Contrasemnează,
Secretar general al județului
Raluca Dan**

